

פרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים 42/24-1

יחידה מגישה	אגף הבטחון
שם הפונה	ספיר אביזמל
תפקיד הפונה	
שם ועדת מכרזים	מכרזים לענייני יועצים
תאריך	18/03/2024
מס' בקשה	23389

חברי ועדה נוכחים-

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד בוועדה
סמי גריידי	מ"מ יו"ר
שלמה שובי	חבר
גלעד שמיר	חבר
פנחס פרנקל	חבר
גלית דה כהן	מרכזת

פרטי ההתקשרות המבוקשת-

נושא ההתקשרות	אישור הוועדה להארכת ההתקשרות עם חברת ליאקום במסגרת מכרז פומבי 34.18 למתן שירותי ניהול משימות ביטחון מידע וסייבר עבור אגף בכיר ביטחון מידע וסייבר במשרד המשפטים, לניצול היתרה הקיימת וללא עלות תקציבית נוספת.
סוג הבקשה נוכחי	בהתאם להוראות תקנה 3(4)(ב) לתח"מ
תאור תהליך הבחירה המקורי	בהתאם להוראות תקנה 1' לתח"מ

רשמה	גלית דה-כהן
------	-------------

פרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים 42/24-1

רקע:

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 16/19, אישרה הוועדה את בחירתה של חברת ליאקום מערכות בע"מ, כזוכה במכרז פומבי 34.18 למתן שירותי ניהול משימות ביטחון מידע וסייבר עבור אגף בכיר ביטחון מידע וסייבר במשרד המשפטים. בתוך כך, אישרה הוועדה את ההתקשרות עם חברת ליאקום מערכות בע"מ בהיקף של 90 שעות ייעוץ בחודש לכל יועץ, בהתאם לתעריפי התקשרות עם נותני שירותים 13.9.0.2 לתכ"מ. הוועדה סיווגה את ההתקשרות בהתאם להוראת תקנה 11' לתח"מ. בהיקף בסך של: 1,013,472 ₪ לא כולל מע"מ, בהתאם להצעת המחיר, החל מיום 18/02/2019 ועד ליום 17/02/2020. עם אופציה להאריך את ההתקשרות, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לתקופה של עד 12 חודשים בכל פעם ולא יותר מ- 60 חודשים.

צוין כי היקף שעות הייעוץ בחודש על ידי כל יועץ לא יעלה על 90 שעות ייעוץ בחודש על פי התעריפים המאושרים לכל יועץ. עוד צוין כי בסמכות הגורם המקצועי לנייד שעות מיועץ ליועץ המועסקים בחברה הזוכה (חב' ליאקום) במידה וכמות השעות לכל יועץ תעלה על 90 שעות ייעוץ בחודש. במצב זה, יש להקים הזמנה כהזמנת משיכה מהסכם עם תעריפון. לצד האמור ובהתאם למסמכי המכרז, יועץ לא יבצע יותר מ- 180 שעות חודשיות ובסה"כ כלל היועצים לא יבצעו מעל 360 שעות חודשיות.

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 42/19, הנחתה את הגורם המקצועי ליידע את היועצים שלאחר הוצאת המבחנים למקצוע "מתודולוג" הם יידרשו לעבור את מבחן ההסמכה תוך שנתיים בכדי להמשיך במתן הייעוץ במסגרת זכייתם במכרז זה. ואילו, תעריפי ההתקשרות עם היועצים יהיו בהתאם למצוין במסמכי מכרז 34.18 ובהתאם לאחוזי ההנחה שניתנו ע"י החברה הזוכה. עוד הובהר בפרוטוקול סיווגי היועצים השונים במכרז, מי יוגדר כ"חוקר סייבר" ומי כ"בודק פגיעויות", הכל בתיאום עם הגורם המקצועי ובבחינת התעודות השונות שהגישה החברה הזוכה.

בפרוטוקול הוועדה מספר 83/19 אישרה הוועדה עקרונית, הוספת יועצים כמפורט בפרוטוקול בכפוף לעמידתם בתנאי הסף כאמור. עוד החליטה הוועדה כי לאחר בחינת עמידת היועצים בתנאי הסף, יובאו המסקנות לוועדת המכרזים ועמידתם בתנאי הסף תיבחן גם על ידי חברי הוועדה. צוין בנוסף כי הוספת היועצים היא במסגרת היקף השעות והתקציב שאושרו בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 16/19 וללא עלות תקציבית נוספת.

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 108/19, ובהתאם לאישור העקרוני של הוועדה בפרוטוקול 83/19 וכן בחינתם על ידי הגורם המקצועי כי הם עומדים בתנאי הסף המקצועיים ובכל יתר התנאים הנדרשים כמפורט במסמכי המכרז כאמור אישרה הוועדה את הוספת היועצים כמפורט בפרוטוקול. והכל בהתאם לתנאי ההתקשרות בפרוטוקולי הוועדות: מספר 16/19, 42/19 ו- 83/19. כן צוין כי **הוספת היועצים ללא עלות תקציבית נוספת ובהתאם לתעריפי התקשרות עם נותני שירותים 13.9.0.2 לתכ"מ.** זאת החל מיום 26/08/2019 ועד לים 17/02/2020.

פרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים 1-42/24

בפרוטוקול הוועדה מספר 140/19, אישרה הוועדה מימוש אופציה שנה ראשונה, להארכת התקשרות עם חברת ליאקום, ללא עלות תקציבית נוספת. הוועדה סיווגה את ההתקשרות בהתאם להוראת תקנה 3(ג)(א) לתח"מ, החל מיום 18/02/2020 ועד ליום 17/02/2021, עם אופציה להארכת ההתקשרות בעוד 12 חודשים בכל פעם ולא יותר מ- 48 חודשים.

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 82/20 אישרה הוועדה את הוספת היועצים החל מיום 06/07/2020 ועד ליום 17/02/2021. הוועדה ציינה כי עדכון כי תעריפי ההתקשרות עם יועצי הסייבר, נקבעו ואושרו, עוד בטרם הוסרו מהוראת התכ"מ, משכך התעריפים שנקבעו בפרוטוקול כאמור, יישארו כפי שהם.

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 20/21, אישרה הוועדה מימוש אופציה, שנה שנייה, להארכת ההתקשרות עם חברת ליאקום בהיקף של 967,600 ₪ לא כולל מע"מ וכן ניצול היתרה התקציבית הקיימת, החל מיום 15/03/2021 ועד ליום 17/02/2022. הוועדה סיווגה את מימוש האופציה בהתאם להוראות תקנה 3(ג)(א) לתח"מ. יצוין כי לאחר עדכונים בפרוטוקול הובהר כי התשלום בהתאם לתעריפים המקוריים וכי לא נדרש אישור ועדת חריגים באוצר. אולם ההתקשרות בתקופה זו הוקפאה החל מה 17/02/2022 ועד 27/05/2021 ועל כן לא בוצעה התקשרות בתקופה זו. ועל כן אושר עדכון תקופת ההתקשרות החל מה 27/05/2021 ועד 26/05/2022.

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 107/21 אישרה הוועדה הוספת יועץ סייבר 1 בתעריף 240.12 ₪, לא כולל מע"מ בהנחה 8% בהצעת המחיר. בנוסף צוין כי, הוספת היועץ הינה במסגרת התקציבית שאושרה בפרוטוקול 20/21 ובהתאם לתנאי ההתקשרות. החל מיום 04/10/2021 ועד ליום 26/05/2022. (התאריך השתנה בהתאם לעדכון פרוטוקול 20/21).

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 22/22, בהתאם לפניית הגורם המקצועי, אישרה הוועדה הוספת יועץ להטמעת מודעות לביטחון מידע והגנה בסייבר, בתעריף של יועץ סייבר 2, תעריך שעתי בסך של 240.12 ₪ לא כולל מע"מ. כמו כן, אישרה הוועדה גריעת יועץ להטמעת מודעות לביטחון מידע והגנה בסייבר, מרשימת היועצים במכרז זה.

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 34/22 אישרה הוועדה, הוספת יועץ להטמעת ובקרת יישום מדיניות ביטחון מידע והגנה בסייבר, בתעריף של יועץ סייבר 1, תעריך שעתי בסך של 240.12 ₪ לא כולל מע"מ, החל מיום 28/02/2022 ועד ליום 26/05/2022.

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 62/22, כמפורט ומנומק בפרוטוקול, אישרה הוועדה מימוש אופציה שלישית, להארכת ההתקשרות עם חברת ליאקום, בהיקף של 700,000 ₪ לא כולל מע"מ וכן ניצול היתרה התקציבית הקיימת, החל מיום 27/05/2022 ועד ליום 26/05/2023. הוועדה סיווגה את מימוש האופציה בהתאם להוראות תקנה 3(ג)(א) לתח"מ. בנוסף, אישרה הוועדה את גריעת יועץ בכיר לביטחון מידע והגנה בסייבר, מרשימת היועצים, זאת בהתאם להודעת החברה על סיום עבודה בפרויקט.

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 33/23, אישרה הוועדה:

פרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים 42/24-1

- ניצול היתרה התקציבית הקיימת בהזמנה.
 - מימוש אופציה, שנה אחרונה, להארכת ההתקשרות עם חברת ליאקום בהיקף בסך של 968,423.04 ₪ כולל מע"מ, כמפורט בפרוטוקול כאמור. סכום זה ייתן מענה ליחידה עד ליום 26/11/2023. כל זאת החל מיום 27/05/2023 ועד ליום 26/05/2024. הוועדה סיווגה את ההתקשרות בהתאם להוראות תקנה 33(א) לתח"מ.
 - הוועדה הנחתה את הגורם המקצועי להגיש בקשה נוספת לוועדה, לאישור מימוש אופציה, להרחבת ההתקשרות, בחודש אוקטובר 2023. (אופציה זו תאושר עד לסיום ההליך כאמור ביום 26/05/2024).
 - בנוסף, אישרה הוועדה, יציאה להליך מכרזי חדש, בכפוף לאישור תקציבי ממר אברהם שלם, מנהל אגף התקציבים להיקף ההתקשרות הדרוש להליך החדש. כמו כן, אישרה הוועדה ציוות כותב מכרזים להליך זה. על היחידה לפנות לגבי מירב אסרף, מנהלת תחום מכרזים והתקשרויות, בצירוף פרוטוקול זה, לצורך ציוות כותב מכרזים. בהתאם להוראות תקנה 8א(א)(4) לתח"מ.
- כל זאת, בהתאם לתנאי ההתקשרות, היועצים שאושרו, התעריפים שנקבעו והעדכונים שעודכנו והכל בהתאם להחלטות הוועדה בפרוטוקולים: 16/19, 42/19, 83/19, 108/19, 140/19, 82/20, 20/21, 107/21, 20/22, 34/22 ו- 62/22 ובהתאם למסגרת התקציבית וניצול היתרה הקיימת בהתקשרות, וכן בהתאם לגריעת היועץ נפתלי בביוף. היקף שעות הייעוץ בחודש על ידי כל יועץ לא יעלה על 90 שעות ייעוץ בחודש על פי התעריפים המאושרים לכל יועץ. עוד צוין כי בסמכות הגורם המקצועי לנייד שעות מיועץ ליועץ במידה וכמות השעות לכל יועץ תעלה על 90 שעות ייעוץ בחודש. בהתאם להזמנה הקיימת במרכבה כהזמנת משיכה מהסכם עם תעריפון. לצד האמור, יועץ לא יבצע יותר מ- 180 שעות בחודש ובסה"כ כלל היועצים לא יבצעו מעל 570 שעות בחודש, בהתאם לסעיף 4.2.9.5 במסמכי ההליך, זאת עד לחודש נובמבר 2023, בו היחידה תגיש בקשה נוספת למימוש אופציה להגדלת ההתקשרות.
- בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 47/23, כמפורט ומנומק בפרוטוקול, אישרה הוועדה את הוועדה את הוספת היועצת אור פירסט, יועץ להטמעת מודעות לביטחון מידע והגנה בסייבר, בתעריף יועץ סייבר 2, בתעריף שעתי בסך של 240.12 ₪ לא כולל מע"מ. צוין כי הוספת היועצת כאמור לעיל הינה במסגרת היקף השעות והתקציב שאושר בפרוטוקול 33/23. בהתאם לסמכותה לפי הוראות תקנה 8א(א) לתח"מ. החל מיום 19/03/2023 ועד ליום 26/05/2024 (בהתאם לתקופה בפרוטוקול 33/23 מימוש אופציה).
- הוועדה לא אישרה את היועץ אבשלום כהן לאור העובדה כי לא הוכיח עמידה בתנאי הסף במכרז, כמפורט לעיל. שאר תנאי ההתקשרות עומדים בעינם בהתאם להחלטות הוועדה בפרוטוקולים: 16/19, 42/19, 83/19, 108/19, 140/19, 82/20, 20/21, 107/21, 20/22, 34/22 ו- 62/22 ו- 33/23.
- בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 70/23, כמפורט ומנומק בפרוטוקול, אישרה הוועדה, את הוספת היועץ אבשלום כהן, שהוכיח עמידה בתנאי הסף, בהתאם להוראות תקנה 8א(א) לתח"מ, החל מיום 14/05/2023 ועד ליום 26/05/2024 (בהתאם לתקופה בפרוטוקול 33/23 מימוש אופציה). יועץ להטמעה ובקרת יישום מדיניות בטחון מידע והגנה בסייבר, בתעריף של יועץ סייבר 2, בתעריף שעתי בסך של 240.12 ₪, לא



פרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים 1-42/24

כולל מע"מ. שאר תנאי ההתקשרות עומדים בעינם בהתאם להחלטות הוועדה בפרוטוקולים: 16/19, 42/19, 83/19, 108/19, 140/19, 82/20, 20/21, 107/21, 20/22, 34/22, 62/22, 33/23 ו- 47/23.

מבוקש:

אישור הוועדה להארכת ההתקשרות עם חברת ליאקום במסגרת מכרז פומבי 34.18 למתן שירותי ניהול משימות ביטחון מידע וסייבר עבור אגף בכיר ביטחון מידע וסייבר במשרד המשפטים, לניצול היתרה הקיימת וללא עלות תקציבית נוספת.

החלטה	סיום התקשרות	תחילת התקשרות	מס' ספק	שם הספק	עלות לפריט ללא מע"מ	כמות	פריט	
אושרה	26/09/2024	27/05/2024	512052994	ליאקום מערכות בע"מ			הארכת התקשרות לניצול היתרה הקיימת וללא עלות תקציבית נוספת	1

החלטה:

בפני הוועדה הוצגה פניית הגורם המקצועי, מר צחי יעקב, סגן מנהל אגף בכיר חירום, בטחון וסייבר, ממנה עולה כי ההתקשרות עם ליאקום מערכות בע"מ במסגרת מכרז פומבי 34.18 כאמור, עתידה להסתיים ביום 26/05/2024. עוד עולה כי בהזמנה קיימת יתרה בסך של 837,180 ₪ כולל מע"מ, עד חשבונית חודש ינואר 2024, כולל.

כמו כן, מדובר בשנת האופציה האחרונה בהתקשרות עם ליאקום ועל כן, היחידה יצאה להליך מכרז חדש, בהתאם לאישור הוועדה בפרוטוקול 33/23. לעמדת הגורם המקצועי מסמכי המכרז נמצאים כעת בסבב הערות אצל הלשכה המשפטית והחשבונות.

על כן, מבקשים את אישור הוועדה להאריך את ההתקשרות בארבעה חודשים נוספים, עד לתאריך 26/09/2024, או עד לבחירת זוכה במכרז חדש, המוקדם מביניהם, על בסיס היתרה הקיימת בהזמנה, את על מנת לאפשר עמידה במשימות אבטחת מידע וסייבר דחופות ופרויקטים מחייבים בתחום.

חברי הוועדה בחנו את פניית הגורם המקצועי, כמפורט לעיל.

לאור האמור לעיל, ועל מנת לאפשר עמידה במשימות אבטחת מידע וסייבר דחופות ופרויקטים מחייבים בתחום וכן לאור העובדה כי ההליך החדש עדיין נמצא בסבב אישורים, מאשרת הוועדה, הארכת התקשרות

פרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים 1-42/24

עם חברת ליאקום, לניצול היתרה הקיימת וללא עלות תקציבית נוספת, החל מיום 27/05/2024 ועד ליום 26/09/2024 או עד לסיום ההליך החדש ובחירת זוכה, המוקדם מביניהם, הוועדה מסווגת את ההתקשרות בהתאם להוראות תקנה 3(4)(ב)(1) לתח"מ.

הוועדה מנחה את הגורם המקצועי, לסיים את ההליך החדש בהקדם.

כל זאת, בהתאם לתנאי ההתקשרות, היועצים שאושרו, התעריפים שנקבעו והעדכונים שעודכנו והכל בהתאם להחלטות הוועדה בפרוטוקולים: 16/19, 42/19, 83/19, 108/19, 140/19, 82/20, 20/21, 107/21, 20/22, 34/22, 62/22, 47/23 ו- 70/23 ובהתאם למסגרת התקציבית וניצול היתרה הקיימת בהתקשרות, וכן בהתאם לגריעת היועץ נפתלי בביוף. היקף שעות הייעוץ בחודש על ידי כל יועץ לא יעלה על 90 שעות ייעוץ בחודש על פי התעריפים המאושרים לכל יועץ. עוד צוין כי בסמכות הגורם המקצועי לנייד שעות מיועץ ליועץ במידה וכמות השעות לכל יועץ תעלה על 90 שעות ייעוץ בחודש. בהתאם להזמנה הקיימת במרכבה כהזמנת משיכה מהסכם עם תעריפון. לצד האמור, יועץ לא יבצע יותר מ- 180 שעות בחודש ובסה"כ כלל היועצים לא יבצעו מעל 570 שעות בחודש, בהתאם לסעיף 4.2.9.5 במסמכי ההליך.

אופן רכישה/ סיווג התקשרות מקורי: 01.מכרז פומבי רגיל- תקנה ב1

אופן רכישה/ סיווג התקשרות נוכחי: 23.פטור ממכרז

סיבת הפטור נוכחי: 88.התקשרות המשך באישור ועדת מכרזים משרדית- תקנה 3(4)(ב)(1)

גורם מבצע: חוזים והתקשרויות - שירן מנצור

צורת ההתקשרות:

ביטוח: כן

ערבות: כן

התקשרות רגישה: לא

סיבת הרגישות:

תקנה תקציבית: לא נדרש

שריון תקציבי: לא נדרש

מס' פניה בנעמה: _____

תנאים מטיבים או תנאים זהים: זהים

פרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים 42/24-1

חתימות:

תפקיד בוועדה	שם	תאריך	חתימה
מ"מ יו"ר	סמי גריידי	18/03/2024	
חבר	שלמה שובי	18/03/2024	ש/ג שובי
חבר	גלעד שמיר	18/03/2024	
חבר	פנחס פרנקל	18/03/2024	

